



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад
№ 111 пристра и оздоровления
Московского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением общего собрания ГБДОУ
Детского сада
№ 111 Московского района
Санкт-Петербурга

Протокол № _____
от « 15 » ноября 2016 года

УТВЕРЖДАЮ
заведующий ГБДОУ
детского сада № 111
Московского района
Санкт-Петербурга

Приказ № _____
от « 15 » ноября 2016 года



**Положение о системе оплаты труда работников
ГБДОУ Детского сада № 111 пристра и оздоровления
Московского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения.

1.1. Целями введения настоящего Положения являются:

- установление гарантированной части оплаты труда работников ГБДОУ детского сада № 111 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Детский сад);
- унификация подходов к формированию оклада работников Детского сада;
- создание стимулов для постоянного совершенствования качественного состава работников Детского сада, его профессионально-квалификационной структуры;
- обеспечения выплат заработной платы и иных предусмотренных законодательством выплат работникам Детского сада в соответствии с действующей отраслевой системой оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 12.10.2005 №531-74 "О системах оплаты труда работников государственных учреждений, Санкт-Петербурга", Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Распоряжением Комитета по образованию от 30.06.2016 N 1863-р «Об утверждении Методических рекомендации по системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт – Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию, распоряжением Комитета по образованию от 09.09.2013-р «Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении Комитета по образованию и образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт – Петербурга, приказ Минобнаук РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре.



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад
№ 111 присмотра и оздоровления
Московского района Санкт-Петербурга**

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

- заработная плата - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;

- базовая единица - размер базовой единицы, принимаемой для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников Детского сада, устанавливается законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и подлежит ежегодной индексации на величину не менее уровня инфляции (потребительских цен);

- базовый коэффициент - относительная величина, зависящая от уровня образования и применяемая для определения базового оклада;

- базовый оклад - размер оплаты труда работника, рассчитанный, как произведение базовой единицы на базовый коэффициент;

- повышающий коэффициент - относительная величина, определяющая размер повышения базового оклада;

- должностной оклад - гарантированный минимум оплаты труда работника с учетом повышающих коэффициентов, относящегося к конкретной профессионально-квалификационной группе, при соблюдении установленной трудовым законодательством Российской Федерации продолжительности рабочего времени, при выполнении работы с определенными условиями труда;

- фонд оплаты труда (далее - ФОТ) работника государственных учреждений Санкт - Петербурга формируется исходя из объемов лимитов бюджетных обязательств бюджета Санкт - Петербурга.

- ФОТ работников государственных бюджетных учреждений Санкт - Петербурга формируется исходя из объема средств субсидий из бюджета Санкт - Петербурга на возмещение нормативных затрат на оказание ими государственных услуг (выполнение работ) и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

- ФОТ - фонд, складывающийся из фонда должностных окладов, фонда ставок рабочих и фонда надбавок и доплат;

- фонд должностных окладов (далее - ФДО) - сумма денежных средств, направляемых на оплату труда работников, с учетом повышающих коэффициентов;

- фонд надбавок и доплат (далее - ФНД) - сумма денежных средств, направляемых на выплаты стимулирующего характера и компенсирующего характера а так же на оплату работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника,

- дополнительные выплаты к окладам, носящие компенсационный характер за дополнительные трудозатраты работника, которые связаны с условиями труда, характером отдельных работ и качеством труда.

надбавки - стимулирующие выплаты (дополнительные выплаты к окладам), носящие постоянный или временный характер.

2. Основные положения системы оплаты труда Детского сада.

2.1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены приказом Минобрнауки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад
№ 111 присмотра и оздоровления
Московского района Санкт-Петербурга**

порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

2.2. Формы тарификационного списка и штатного расписания Детского сада определяются приложением 4 к Методическим рекомендациям по системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию.

2.3. Формирование фонда оплаты труда и рекомендации по формированию фонда надбавок и доплат Детского сада определяется приложением 3 к Методическим рекомендациям по системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций, Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию.

2.4. Схема для расчета должностного оклада работников Детского сада регулируется Законом Санкт-Петербурга от 5 октября 2005 года №531-74 и Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256. Размер должностного оклада зависит от величины базового оклада и размеров повышающих коэффициентов.

2.4.1. Базовый оклад работника и базовый коэффициент.

Базовый оклад работника является составной частью должностного оклада работника. Базовый оклад работника исчисляется по формуле:

$$Bo = B \times K1,$$

где:

Bo - размер базового оклада работника;

B - размер базовой единицы, принимаемой для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов), определяется в порядке, установленном статьей 5 Закона от 5 октября 2005 года №531-74 "Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга";

K1 - базовый коэффициент - коэффициент уровня образования работника.

2.4.2. Повышающие коэффициенты

Для установления должностного оклада (ставки заработной платы) к базовому окладу применяются повышающие коэффициенты:

K2 - коэффициент стажа;

K3 - коэффициент специфики работы;

K4 - коэффициент квалификации работника;

K5 - коэффициент масштаба управления;

K6 - коэффициент уровня управления.

2.4.3. Коэффициент стажа (K2) стажа работы

Коэффициент стажа работы (K2) устанавливается в соответствии с приложением 1 к Постановлению Правительства Санкт - Петербурга от 08.04.2016 №256

Для работников, занимающих должности, относящиеся к категориям специалистов и служащих (технических исполнителей) устанавливается пять стажевых групп.

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка. Порядок исчисления стажа педагогической работы производится в соответствии с действующими нормативными документами.

Специалистам и служащим по общеотраслевым должностям учитывается общий стаж работы по занимаемой должности.



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад
№ 111 присмотра и оздоровления
Московского района Санкт-Петербурга**

2.4.4. Коэффициент специфики работы (К3) устанавливается в соответствии с приложением 2 к Постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256.

2.4.5. Коэффициент квалификации работника (К4)

Коэффициент квалификации определяется на основании аттестации педагогических и руководящих работников, проводимой в соответствии приказом Минобрнауки РФ от 07.04.2014 №276 «Об утверждении Порядка аттестации педагогических работников организаций осуществляющих образовательную деятельность», на основании дипломов, удостоверений о присвоении почетных званий СССР и РФ (народный, заслуженный). Размер коэффициента квалификации устанавливается в соответствии с приложением 1 к Постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256.

2.4.6. Должностной оклад работника категории "руководитель" исчисляется по формуле:

$$\text{Орук} = \text{Бо} + \text{Бо} \times \text{К3} + \text{Бо} \times \text{К4} + \text{Бо} \times \text{К5} + \text{Бо} \times \text{К6}, \text{ где:}$$

Орук - размер должностного оклада руководителя;

Бо - величина базового оклада;

К3 - коэффициент специфики работы;

К4 - коэффициент квалификации работника;

К5 - коэффициент масштаба управления;

Размер коэффициента (К5) устанавливается в соответствии с приложением 1 к Постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 и приложением 2 к Методическим рекомендациям.

К6 - коэффициент уровня управления.

Размер коэффициента устанавливается в соответствии с приложением 1 к Постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256.

2.4.7. Должностной оклад работника категории "специалист" исчисляется по формуле:

$$\text{Осп} = \text{Бо} + \text{Бо} \times \text{К2} + \text{Бо} \times \text{К3} + \text{Бо} \times \text{К4}, \text{ где:}$$

Осп - размер должностного оклада специалиста;

Бо - величина базового оклада;

К2 - коэффициент стажа (общий трудовой или по специальности);

К3 - коэффициент специфики работы;

К4 - коэффициент квалификации.

2.4.8. Должностной оклад работника категории "служащий" исчисляется по формуле:

$$\text{Ос} = \text{Бо} + \text{Бо} \times \text{К2} + \text{Бо} \times \text{К3} + \text{Бо} \times \text{К4},$$

где:

Ос - размер должностного оклада служащего;

Бо - величина базового оклада <*>;

К2 - коэффициент стажа (общий трудовой или по специальности);

К3 - коэффициент специфики работы;

К4 - коэффициент квалификации.

<*> При исчислении базового оклада коэффициент уровня образования устанавливается в соответствии с требованиями по конкретной должности.



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад
№ 111 пристра и оздоровления
Московского района Санкт-Петербурга**

2.5. Оплата труда работников категории «рабочие»

2.5.1. Порядок присвоения рабочим квалификационного разряда или его повышения определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31 января 1985 г. №31/3-30 (с изменениями и дополнениями).

2.5.2. Тарификация рабочих учреждений образования осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений в соответствии с приложением 2 к Закону. Ставки, определенные на основе тарифной сетки рабочих, являются гарантиями минимальных уровней оплаты труда рабочих, при соблюдении определенной законодательством продолжительности рабочего времени и выполнения объема работ (норм труда), обусловленных трудовым договором. Ставки рабочих определяются путем умножения базовой единицы на соответствующий тарифный коэффициент.

2.5.3. Установление доплат и надбавок работникам из числа рабочих осуществляется на общих основаниях с другими категориями работников.

2.6. Должностные оклады (ставки заработной платы) работников, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых Детский сад является местом основной работы.

2.7. Расчет должностных окладов руководителей, специалистов и служащих государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга производится согласно Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»

2.8. Размер коэффициента специфики работы устанавливается заведующим Детским садом, по согласованию с выборным профсоюзным органом государственного образовательного учреждения, согласно приложению № 2 Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»

2.9. Детский сад с учетом мнения выборного профсоюзного органа в пределах средств, направляемых на оплату труда, самостоятельно определяют виды и размеры надбавок и доплат к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам) специалистов, служащих и рабочих Детского сада, порядок и условия их применения в пределах средств, направляемых на оплату труда, в соответствии с положением о материальном стимулировании работников, утвержденным заведующим Детским садом, с учетом того, что квалификация работников, сложность выполняемых работ, условия труда, стаж работы учтены в размерах должностных окладов, тарифных ставок (окладов).

2.10. Премирование работников детского сада, оказание работникам материальной помощи осуществляется в пределах средств, направляемых на оплату труда, в



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад
№ 111 присмотра и оздоровления
Московского района Санкт-Петербурга**

соответствии с Положением о материальном стимулировании работников, утвержденным заведующим детским садом с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа работников детского сада.

2.11. Заведующему детским садом доплаты, надбавки и премии устанавливаются нормативным актом администрации Московского района Санкт-Петербурга.

3. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также его новая редакция принимаются решением Общего собрания детского сада и утверждаются приказом заведующего детского сада.

3.2. Все приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.