

# Договор \_\_\_\_\_ / 2022

об образовании по образовательным программам  
дошкольного образования

г. Санкт-Петербург \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №111 пристра и оздоровления Московского района Санкт-Петербурга осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от 10.10.2012г. № 0110, выданной Комитетом по Образованию Санкт - Петербурга именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Ершовой Надежды Петровны (представителя исполнителя), действующего на основании Устава от 07.08.2015г. , утвержденного Распоряжением Комитета по образованию от 27 мая 2015года № 2576-р

( Ф.И.О. представителя заказчика)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
( наименование и реквизиты документа , удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

Именуемого в дальнейшем «Заказчик»  
в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования ( далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования ( далее ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном образовании в Российской Федерации» ( Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст. 2326; №30, ст. 4036; №48, ст. 6165)

1.2. Форма обучения - очная

1.3. Наименование образовательной программы: « Общеобразовательная программа дошкольного образования ГБДОУ детский сад №111 Московского района Санкт – Петербурга»

1.4. Срок освоения образовательной программы ( продолжительность обучения ) - на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных года (лет)

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении – **пятидневный**

Время пребывания **7.00- 19.00ч. (12 часов)**

Выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **оздоровительной направленности**

## II. Взаимодействие сторон

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность \_\_\_\_\_ ( подпись родителя)

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику место на загородной даче образовательного учреждения

Гатчинский район, пос. Вырица, Московская ул., д.61, корпус №5

Срок пребывания на даче -80 дней ( июнь – август)

### 2.2. Заказчик вправе

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

По вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предоставленных разделом I настоящего Договора; О поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации .

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении ( утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др. )

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательное учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Осуществлять информацию Заказчика деятельности ГБДОУ посредством личного контакта, на родительских собраниях, консультациях, а также через информационные стенды и на сайте ds111.spb.ru

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего договора.

2.3.4. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создать безопасные условия обучения, воспитания, пристра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно – пространственной среды.

2.3.10. Обеспечить воспитанника необходимым 4- разовым сбалансированным питанием в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20, необходимым для его нормального роста и развития, аллергикам предоставить стол в зависимости от медицинских показаний.

Завтрак, второй завтрак, обед, полдник, согласно распорядка дня.

2.3.11 Переводить воспитанника в следующую возрастную группу с начала следующего учебного года.

2.3.12. Уведомить Заказчика не позднее шести месяцев после начала образовательной деятельности о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения, и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Информировать органы опеки и попечительства о жестком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.3.15. Не передавать ребенка родителям ( законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

#### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительских документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно – хозяйственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщить Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней ( за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не указанным в пункте VI настоящего договора, а также лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.10. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательном учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно – курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

#### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником ( далее – родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ (стоимость в рублях) \_\_\_\_\_ сумма прописью) \_\_\_\_\_

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится до 20 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VI

#### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. Занеисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20, либо досрочно по

основаниям, установленным частью 2 ст. 61. Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VII. Реквизиты и подписи сторон

ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД №111 присмотра и оздоровления

Московского района Санкт - Петербурга

СПб, 196128, пл. Чернышевского д.9,  
Т.368-00-01

Северо- Западное ГУ Банка России

БИК 044030001

Комитет финансов СПб

(ГБДОУ №111 лицевой счет 0590072)

КПП 781001001

- Заказчик:

Ф.И.О.

паспортные данные

адрес места жительства, контактные данные

Заведующий ГБДОУ: \_\_\_\_\_ Ершова Н.П.

Подпись

Отметка о получении 2-го экземпляра

